

СОГЛАСОВАНО  
педагогическим советом  
МКОУ - ООШ с. Киргишаны  
(протокол от 19.03.2021 № 4)



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МКОУ – ООШ  
с. Киргишаны  
*Т.В. Мартынова*  
«19» *марта* 2021 г.

## Положение о порядке комплектования классов в МКОУ – ООШ с. Киргишаны

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок комплектования классов МКОУ – ООШ с. Киргишаны (далее Школа).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», приказом Минпросвещения от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом МКОУ – ООШ с. Киргишаны.

### 2. Общий порядок комплектования

2.1. Комплектование школы осуществляет администрация Школы самостоятельно с учетом требований соответствующих нормативно правовых актов п.1.2. настоящего Положения, с учетом потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), возможностей Школы (по количеству и площади учебных кабинетов).

2.2. Директор Школы или уполномоченное им лицо осуществляет учет и регистрацию детей для приема в Школу.

2.3. При комплектовании классов Школа выполняет требование законодательства о бесплатности и доступности общего образования.

2.4. Предварительное комплектование Школы на новый учебный год проводится ежегодно до 1 апреля, окончательное комплектование до 1 сентября.

2.5. Количество классов определяется в соответствии с санитарными правилами и нормами, в зависимости от имеющихся условий и проектной мощности Школы.

2.6. Администрация Школы должна своевременно проводить разъяснительную работу с родителями о возможностях Школы, о порядке набора в 1-9 классы, порядке комплектования классов.

2.7. В соответствии с «Правилами приема на обучение по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего и основного общего образования в МКОУ – ООШ с. Киргишаны», прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года,

2.8. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.9. Прием заявлений на обучение по основным общеобразовательным программам ведется в течение учебного года при наличии свободных мест.

2.10. Перевод обучающихся из одного класса в другой, назначение классного руководителя является компетенцией Школы.

2.11. 2-9-е классы комплектуются из обучающихся, получающих начальное общее образование и по решению педагогического совета. При наличии свободных мест Школа может принять обучающихся, не проживающих на закрепленной за Школой территории при наличии свободных мест.

2.12. В Школе могут быть скомплектованы интегрированные классы, в которых организуется совместное обучение нормально развивающихся детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, а также классы-комплекты в зависимости от наполняемости обучающихся в данных классах, что согласуется с Учредителем Школы.

2.13. Количество набираемых 1-х классов согласуется с Учредителем Школы и регламентируется возможностями Школы (наличием необходимого количества учебных кабинетов и кадровых ресурсов).

### 3. Заключительные положения

3.1. Распределение обучающихся по классам, перевод обучающихся из одного класса в другой, назначение классного руководителя является компетенцией Школы.

3.2. Конфликтные вопросы по комплектованию классов рассматриваются директором школы, Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МКОУ – ООШ с. Киргишаны.

3.3. Школа согласует с Учредителем комплектование классов через предварительное комплектование и отчет формы ОО-1.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575795

Владелец Мартынова Татьяна Владимировна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022